



## План противодействия коррупции МБОУ СОШ № 7 города Новошахтинска на 2020 год

| №<br>п/п                                                                           | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Исполнитель                          | Срок<br>выполнения                |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                      |                                   |
| 1.1.                                                                               | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Директор                             | в течение года                    |
| 1.2..                                                                              | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции , об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции:<br>- на совещаниях;<br>- заседаниях УС;<br>-родительского комитета;<br>-собраниях для родителей ( по графику родительских собраний в классных коллективах)                                                                                                                                                                                          | Директор<br>Председатель УС          | в течение года                    |
| 1.3.                                                                               | Проведение анализа:<br>- информации на предмет выявления сведений о фактах коррупции, личной заинтересованности, требований к служебному поведению, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, со стороны педагогических работников;<br>- обращений родителей в целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления со стороны администрации МБОУ СОШ № 7 | Директор<br>Заместители<br>директора | В течение срока<br>действия плана |
| 1.4.                                                                               | Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных и муниципальных закупок осуществлялись в соответствии требованиями законодательства РФ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Контрактный<br>управляющий           | по каждой<br>закупке              |
| 1.5.                                                                               | Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью ОУ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Директор, члены<br>УС                |                                   |
| 1.6.                                                                               | Соблюдение требований нормативных документов при привлечении внебюджетных средств на нужды образовательного учреждения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Директор                             | В течение всего<br>года           |
| <b>2. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы</b>         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                      |                                   |
| 2.1.                                                                               | Соблюдение педагогическими работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов , исполнения ими обязанностей установленных Федеральным законом от 25.12.2008 год № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».                                                                                                                                                                                                                                                | Директор                             | январь-декабрь                    |
| 2.2.                                                                               | Реализация комплекса мер по исполнению обязанностей , установленных в целях противодействия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Директор                             | До 09.12.2020 г.                  |

|                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                      |                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|
|                                                                                                                                     | коррупции, в том числе с учетом методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты РФ:<br>- обязательный вводный инструктаж при приеме на работу ;<br>- ежегодное ознакомление работников школы с ЛА школы, регламентирующими деятельность ОУ по противодействию коррупции; |                                      |                                       |
| 2.3.                                                                                                                                | Создание условий для проведения работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов и принятия предусмотрительных мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а так же мер по устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов     | Директор<br>Заместители<br>директора | постоянно                             |
| 2.4.                                                                                                                                | Соблюдение общих принципов служебного поведения всеми сотрудниками                                                                                                                                                                                                                        | Директор                             | постоянно                             |
| 2.5.                                                                                                                                | Осуществление систематического контроля за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объема, качества и результатов работы педагогических и иных работников ОУ                                                                                                                 | Директор<br>Руководители МО          | ежемесячно                            |
| 2.6.                                                                                                                                | Утверждение и размещение на официальном сайте школы графика приема граждан администрацией МБОУ СОШ № 7                                                                                                                                                                                    | Директор                             | январь 2020 г                         |
| 2.7.                                                                                                                                | Проведение разъяснительной работы с сотрудниками ОУ о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей                                                                                                           | Директор                             | январь 2020 г.<br>декабрь 2019 г.     |
| 2.8.                                                                                                                                | Размещение ЛА, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике в сфере образования на официальном сайте ОУ ( <a href="http://new-school-7.ucoz.ru/">http://new-school-7.ucoz.ru/</a> ), ежегодное ознакомление со всеми материала работников под роспись        | Директор                             | январь 2020 г.<br>до<br>10.12.2020 г. |
| <b>3. Мероприятия по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетенции сотрудников, обучающихся ОО и их родителей</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                      |                                       |
| 3.1.                                                                                                                                | К Международному дню борьбы с коррупцией проведение инструктивного совещания с педагогическими работниками «Стандарты антикоррупционного поведения граждан», в 8- 11 классах проведение классных часов «Молодежь против коррупции»                                                        | Директор<br>Классные<br>руководители | До<br>10.12.2020 г.                   |
| 3.2.                                                                                                                                | Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникам образовательного учреждения по вопросам противодействия коррупции                                                                                                                                          | Директор                             | по мере<br>необходимост<br>и          |
| 3.3.                                                                                                                                | Предоставление отчета в управление образования о ходе выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции , размещение отчета на официальном сайте ОУ                                                                                                                               | Директор                             | до<br>20.12.2020 г.                   |
| 3.4.                                                                                                                                | Проведение месячника гражданской и правовой сознательности с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся по плану воспитательной работы школы.                                                                                                                      | Заместитель<br>директора по ВР       | май 2020 г.                           |
| 3.5.                                                                                                                                | Проведение ежегодного конкурса проектных работ «Чистые руки» среди обучающихся 10-11 классов                                                                                                                                                                                              | Заместитель<br>директора по ВР       | ноябрь<br>2020 г.                     |
| 3.6.                                                                                                                                | Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой МБОУ СОШ № 7 , качеством предоставляемых образовательных услуг.                                                                                     | Классные<br>руководители             | май 2020 г.                           |
| 3.7.                                                                                                                                | Включение антикоррупционных модулей в общеобразовательные программы по истории, обществознанию, окружающему миру, программы дополнительного образования.                                                                                                                                  | Учителя-<br>предметники              | к 01.09.2020 г.                       |
| 3.8.                                                                                                                                | Информирование общественности о проведении ЕГЭ, ОГЭ по средствам проведения еженедельных                                                                                                                                                                                                  | Заместитель                          | постоянно                             |

|                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                             |                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                             | информационных пятниц, мероприятий по плану информационной работы в школе, размещению информации на официальном сайте школы ( <a href="http://new-school-7.ucoz.ru/index/gosudarstvennaja_itogovaja_attestacija_vypusknikov/0-168">http://new-school-7.ucoz.ru/index/gosudarstvennaja_itogovaja_attestacija_vypusknikov/0-168</a> ) | директора по УВР                                            |                                       |
| 3.9.                                                                                                                                                                                                        | Размещение ежегодных результатов самообследования на официальном сайте МБОУ СОШ № 7.                                                                                                                                                                                                                                                | Директор                                                    | 01.04.2020 г.                         |
| 3.10.                                                                                                                                                                                                       | Размещение информации о правилах приема в МБОУ СОШ № 7, в том числе первоклассников, на официальном сайте МБОУ СОШ № 7                                                                                                                                                                                                              | Директор                                                    | Систематическое обновление информации |
| <b>4. Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                             |                                       |
| 4.1.                                                                                                                                                                                                        | Усиление внутреннего контроля деятельности работников образовательного учреждения                                                                                                                                                                                                                                                   | Директор                                                    | постоянно                             |
| 4.2.                                                                                                                                                                                                        | Обеспечение реализации обязанности работников сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений                                                                                                    | Директор                                                    | постоянно                             |
| 4.3.                                                                                                                                                                                                        | Освещение информации об антикоррупционных мероприятиях в разделе «Новости»                                                                                                                                                                                                                                                          | Ответственный за размещение информации на официальном сайте | По мере проведения мероприятия        |
| 4.4.                                                                                                                                                                                                        | Размещение номеров телефона «горячей линии» на официальном сайте МБОУ СОШ № 7( <a href="http://new-school-7.ucoz.ru/">http://new-school-7.ucoz.ru/</a> ) , информационном стенде школы.                                                                                                                                             | Директор                                                    |                                       |
| 4.5.                                                                                                                                                                                                        | Обновление информационного стенда «Скажем коррупции нет!»                                                                                                                                                                                                                                                                           | Директор                                                    | До 09.01.2020 г.                      |