

Утвержден
приказом МБОУ СОШ № 7
от 5 декабря 2017 года № 130

**План
противодействия коррупции МБОУ СОШ № 7
города Новошахтинска в 2018 году**

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Директор Мальцева Н.В.	в течение года
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Управляющего совета МБОУ СОШ №7, Родительских комитетов, Педагогических советов; - собраниях, конференциях для родителей.	Директор Мальцева Н.В. председатель УС Масютина Н.Г.	в течение года
1.3.	Проведение анализа: - информации на предмет выявления сведений о фактах коррупции, личной заинтересованности, требований к служебному поведению, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, со стороны педагогических работников; - обращений родителей в целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления со стороны администрации МБОУ СОШ № 7	Директор Мальцева Н.В. заместители директора Бойченко В.А. Кара М.Д. Ганжа Н.В. Якимова Е.И.	в течение срока действия плана
1.4.	Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных и муниципальных закупок в соответствии с требованиями законодательства РФ	Контрактный управляющий Труфанова В.В.	постоянно
1.5.	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью образовательного учреждения	директор Мальцева Н.В. Члены УС	постоянно
1.6.	Соблюдение требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных	Директор	постоянно

	средств на нужды образовательного учреждения	Мальцева Н.В. Школьный родительский комитет	
2. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы			
2.1.	Обеспечение соблюдения педагогическими работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».	Директор Мальцева Н.В.	в течение срока действия плана
2.2.	Организация и проведение комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе, с учетом методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации о комплексе мер, направленных на привлечение педагогических работников к противодействию коррупции. Обеспечение проведения: - обязательного вводного инструктажа для работников, впервые поступивших на работу, в ходе которого должны быть разъяснены основные обязанности, запреты, ограничения, требования к служебному поведению, налагаемые на него в целях противодействия коррупции, а также ознакомление с пакетом соответствующих методических материалов антикоррупционного содержания; - инструктажа педагогических работников на конкретных примерах конфликта интересов; - ознакомления педагогических работников с положениями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции; - консультирования и обучения работников по вопросам противодействия коррупции.	Директор Мальцева Н.В. заместители директора Бойченко В.А. Кара М.Д. Ганжа Н.В. Якимова Е.И. Дайнутдинова Р.Р.	в течение срока действия плана при приеме на работу в течение срока действия плана в течение срока действия плана в течение срока действия плана
2.3.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также мер по устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов.	Директор Мальцева Н.В.	в течение срока действия плана
2.4.	Обеспечение соблюдения работниками образовательного учреждения общих принципов служебного поведения	Заместитель директора по УВР Бойченко В.А.	постоянно
2.5.	Контроль за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объема, качества и результатов работы педагогических и иных работников ОУ	Директор Мальцева Н.В. Члены УС	постоянно

2.6.	Совершенствование деятельности образовательного учреждения по вопросу организации работы с обращениями граждан	Директор Мальцева Н.В.	в соответствии с планом работы
2.7.	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	Директор Мальцева Н.В.	постоянно
2.8.	Размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике в сфере образования. Ознакомление под роспись работников МБОУ СОШ № 7 с ЛА антикоррупционной направленности.	Администратор школьного сайта Карева В.П.	Постоянно до 01.12.2018г.
3. Мероприятия по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетенции сотрудников, обучающихся ОО и их родителей			
3.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению (проведение муниципального конкурса сочинений и творческих работ «Скажем коррупции твердое нет!»).	Заместитель директора по ВР Якимов Е.И.	первая декада декабря
3.2.	Проведение совещаний с работниками образовательного учреждения с приглашением сотрудников правоохранительных органов по вопросу противодействия коррупции в сфере образования.	Директор Мальцева Н.В.	По возможности
3.3.	Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникам образовательного учреждения по вопросам противодействия коррупции	Директор Мальцева Н.В.	постоянно
3.4.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности, в т. ч.: - проведение с обучающимися круглых столов, игр-викторин, диспутов, классных часов; - проведение родительских собраний по повышению антикоррупционной компетентности родителей.	Заместитель директора оп ВР Якимов Е.И.	2 квартал.
3.5.	Участие в муниципальном этапе регионального конкурса «Чистые руки» среди обучающихся школы.	Заместитель директора по ВР Якимов Е.И.	3 квартал
3.6.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой МБОУ СОШ № 7, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Классные руководители	май
3.7.	Реализация мероприятий по антикоррупционному образованию в МБОУ СОШ № 7 в части, касающейся содействию включения в программы, реализуемые в указанных организациях, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.	Заместители директора по УВР Бойченко М.Д., Кара М.Д., учителя- предметники	постоянно
3.8.	Реализация мероприятий антикоррупционного образования в части, касающейся содействия включению в дополнительные образовательные программы, реализуемые в указанных организациях, рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.	Заместители директора по УВР Бойченко М.Д., Кара М.Д., учителя- предметники	постоянно
3.9.	Обеспечение информирования общественности о проведении ЕГЭ, ОГЭ (в сети Интернет, средствах	Заместители	в течение года

	массовой информации, организация работы «горячей линии»), о результатах ЕГЭ, ОГЭ	директора по УВР Кара М.Д., Бойченко В.А.	
3.10.	Размещение на официальном сайте школы ежегодных результатов самообследования деятельности МБОУ СОШ № 7.	Заместитель директора по УВР Бойченко В.А.	До 1 августа
3.11.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБОУ СОШ № 7	администратор школьного сайта Карева В.П.	в течение года
3.12.	Своевременное информирование работников образовательного учреждения о мерах, принимаемых в образовательном учреждении по противодействию коррупции	директор Мальцева Н.В.	постоянно
4. Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению			
4.1.	Усиление внутреннего контроля деятельности работников образовательного учреждения	директор Мальцева Н.В.	постоянно
4.2.	Обеспечение реализации обязанности работников сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Заместители директора по УВР Бойченко В.А. Кара М.Д.	постоянно
4.3.	Подготовка и размещение в средствах массовой информации информационных материалов об антикоррупционных мероприятиях, проводимых МБОУ СОШ № 7	Заместитель директора по ВР Якимов Е.И.	По мере необходимости
4.4.	Размещение на информационном стенде школы, а также на официальном сайте МБОУ СОШ № 7 в информационно-телекоммуникационной сети Интернет номера телефона «горячей линии», по которому можно сообщить о ставших известными случаях коррупции со стороны работников МБОУ СОШ № 7, а так же памяток, объявлений (плакатов) об общественно опасных последствиях проявления коррупции	Администратор школьного сайта Карева В.П. Директор Мальцева Н.В.	постоянно