

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №7
Н. В. Мальцева
приказ №153/4 от 02.09.2026



**Система контроля за выполнение плана работы Штаба
воспитательной работы
МБОУ СОШ №7**

1. Контроль за выполнением плана работы ШВР прописан в п. 3.2. положения о Штабе воспитательной работы МБОУ СОШ №7

Заместитель директора по воспитательной работе осуществляет:

- Планирование, организацию и контроль над организацией воспитательной работы, в том числе профилактической;
- Организацию, контроль, анализ и оценку результативности работы ШВР;
- Организацию взаимодействия специалистов ШВР со службами системы профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел, центрами занятости населения, администрациями муниципальных образований и т. д.);
- Организацию деятельности службы школьной медиации в образовательной организации.

2. На заседаниях ШВР происходит планирование и оценка деятельности специалистов ШВР, члены ШВР представляют предложения по организации воспитательной работы, отчёты о проделанной работе, мониторинг результатов и т.д.

3. Контроль за выполнение плана работы ШВР осуществляется внутренней системой оценки качества образования (далее ВСОКО), которая представляет собой оценочных процедур, направленных на обеспечение качества образовательной деятельности, условий, результата, выстроенных на единой концептуальной основе.

4. Права членов ШВР:

- принимать участие в заседаниях педсоветов, советов профилактики и в работе других рабочих групп;
- посещать внеурочные занятия, занятия по дополнительным образовательным общеразвивающим программам, общешкольные мероприятия, события и воспитательные мероприятия, проводимые в классах
- знакомиться с необходимой для работы документацией;
- Выступать с обобщением опыта воспитательной работы.

Эти права способствуют административному, общественно – педагогическому контролю и самоконтролю.

5. Принципы контроля:

- системность;
- демократичность;
- толерантность;
- оптимальность;
- объективность;
- созидательность.

6. Формы, приёмы и методы контроля:

- наблюдение;
- опрос;
- собеседование;
- интерес детей к проводимым мероприятиям;
- подготовка и заслушивание отчётов (сообщений), творческих самоотчётов на заседаниях органов школьного самоуправления;
- посещение мероприятий;
- отсутствие/наличие обучающихся «группы риска»;
- изучение документации.

При реализации системы контроля избраны формы, приёмы и методы, которые позволяют получить адекватную информацию о состоянии работы ШВР:

7. Типы контроля:

- административный – осуществляется заместителем директора ВР;
- общественно – педагогический – осуществляется педагогическим коллективом/обучающимися;
- самоконтроль.

8. План контроля ШВР МБОУ СОШ №7 в 2026 - 2027 учебном году

Содержание работы	Сроки
-------------------	-------

1 четверть	
1. Планы работы на 2026 - 2027 учебный год. 2. Социальный паспорт школы на 2026 - 2026 учебный год. Выявление проблемных учащихся, семей, формирование банка данных. Проверка актуализации социального паспорта школы с учётом данных по детям с ОВЗ, детям – инвалидам и семьям в зоне риска (полнота, достоверность, динамика) 3. Внеурочная деятельность обучающихся 1 - 11-х классов.	сентябрь
1. О выполнении решений заседания ШВР (протокол №1), план мероприятий на октябрь; 2. Информация о работе по профилактике безнадзорности правонарушений несовершеннолетних; 3. Анализ первых результатов диагностики цифровой грамотности и эмоционального состояния обучающихся 9 - 11 классов; корректировка плана поддержки; 4. Планирование мероприятий на осенние каникулы.	октябрь
2 четверть	
1. О выполнении решений заседания ШВР (протокол №2); 2. Отчёт о профилактических мероприятиях, проведенных классными руководителями накануне осенних каникул; 3. Об итогах программы «Осенние каникулы» (организация занятости учащихся в период осенних каникул); 4. О мероприятиях в ноябре; 5. Контроль за проведением мероприятий лекционной группы по модулям «Историческое просвещение» и «Медиаграмотность»; 6. Проверка готовности программы «Зимние каникулы» с учётом занятости обучающихся «группы риска» и детей с ОВЗ (наличие индивидуальных маршрутов, распределение ответственности), проверка готовности программы «Зимние каникулы» с учётом занятости обучающихся «группы» и детей с ОВЗ (наличие индивидуальных маршрутов, распределение ответственности);	ноябрь

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол №3) 2. О мероприятиях в декабре 2026г. 3. О подготовке к Новогодним праздникам. 4. О подготовке и реализации программы»Зимние каникулы», с учётом занятости обучающихся «группы риска» и детей с ОВЗ (наличие индивидуальных маршрутов, распределение ответственности); 5. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Инструктажи по технике безопасности перед каникулами.	декабрь
3 четверть	
1. О выполнении решений заседания ШВР (протокол №4; 2. О психолого – педагогическом сопровождении учащихся, требующих провешенного педагогического внимания; 3. Об итогах реализации программы «Зимние каникулы» 4. О мероприятиях месячника оборонно – массовой и военно – патриотической работы; 5. Мониторинг реализации индивидуальных образовательных траекторий для обучающихся с особыми потребностями (динамика, барьеры, меры поддержки)	январь
1. О выполнении решений заседания ШВР (протокол №5); 2. О ходе месячника оборонно – массовой и военно – патриотической работы; 3. О праздновании 23 февраля и 8 марта; 4. Анализ эффективности практик наставничества и ученического самоуправления (количество пар наставник – ученик, реализованные проекты, вовлечённость).	февраль
1. О выполнении решений заседания ШВР (протокол №6); 2. Организация весенних каникул; 3. О работе классных руководителей по профилактике наркомании, пропаганде здорового образа жизни среди детей, подростков и молодёжи;	март

4. Контроль за проведением мероприятий по профилактике буллинга и кибербуллинга (наличие алгоритмов реагирования, обучение педагогов, информирование родителей).	
4 четверть	
1. О выполнении решений заседания ШВР (протокол №7); 2. О мероприятиях в апреле 2027 г.; 3. Работа классных руководителей по профилактике ДТП; 4. Проверка готовности к участию в акциях ко Дню Победы (интеграция в план, охват, вовлечение семей и партнёров).	апрель
1. О выполнении решений заседания ШВР (протокол №8); 2. О мероприятиях в мае 2027 г.; 3. Подведение итогов работы Штаба ВР за год. 4. Организация отдыха, оздоровления и занятости обучающихся в летний период; 5. Об активизации профилактической работе с учащимися и родителями накануне летних каникул; 6. Анализ Эффективности профилактических мер по снижению числа правонарушений (динамика по кварталам, корреляция с вовлечённостью во внеурочную деятельность).	май